

臺北市內湖區麗湖國民小學

112 學年度第 1 學期

學校日手冊



目 錄

112 學年度第 1 學期簡明行事曆	2
各處室業務說明	
※教務處	3
※學務處	5
※總務處	7
※輔導室	8



臺北市內湖區麗湖國民小學 112 學年度第一學期 簡明行事曆

112.08.28 校務會議通過

月份	星期 日 週 期 次	日	一	二	三	四	五	六	簡 明 行 事
九月	一	27	28	29	30	31	1	2	30 日 開學、正式上課、課後班開始上課、新生家長說明會 31 日 課外社團開始上課
	二	3	4	5	6	7	8	9	9 日學校日(AM9:00~12:00)
	三	10	11	12	13	14	15	16	
	四	17	18	19	20	21	22	23	20 日群組研習 23 日補國慶連假
	五	24	25	26	27	28	29	30	26、27 日教師節慶祝活動 29 中秋節放假 1 天
十月	六	1	2	3	4	5	6	7	3 日五年級基本學力檢測
	七	8	9	10	11	12	13	14	10 日國慶日連假(7-10，共 4 天)
	八	15	16	17	18	19	20	21	18 日群組研習、臺北市學生音樂比賽(10/16-11/10) 10/15~10/21 家庭教育週(主題:家人關係與互動)
	九	22	23	24	25	26	27	28	
十一月	十	29	30	31	1	2	3	4	31-1 日期中評量
	十一	5	6	7	8	9	10	11	7 日一年級注音符號闖關活動 8 日臺北市資優班團測
	十二	12	13	14	15	16	17	18	15 日群組研習
	十三	19	20	21	22	23	24	25	21 日 112 學年度分區運動會(東區)游泳賽
十二月	十四	26	27	28	29	30	1	2	29、30 日 112 學年度分區運動會(東區)田徑賽 2 日體育表演會
	十五	3	4	5	6	7	8	9	4 日體育表演會補假
	十六	10	11	12	13	14	15	16	16 日升學輔導說明會暨博覽會
	十七	17	18	19	20	21	22	23	
	十八	24	25	26	27	28	29	30	
一月	十九	31	1	2	3	4	5	6	1 日中華民國開國紀念日放假 1 天
	廿	7	8	9	10	11	12	13	11-12 日期末評量、9 日課外社團最後一天 12 日校務會議 PM 7:00
	廿一	14	15	16	17	18	19	20	15-17 日 Chinese New Year & Lantern Festival 雙語情境活動週 19 日休業式 19 日課後班最後一天 20 日寒假開始
	廿二	21	22	23	24	25	26	27	
二月	寒假 期間	29	29	30	31	1	2	3	
		4	5	6	7	8	9	10	8 日調整放假、9 日除夕、10 日春節(春節連假 8-14，共 7 天)
	一	11	12	13	14	15	16	17	15 日第二學期開學(不上課，17 日補課) 16 日正式上課、課後班開始上課

教務處

一、112 學年度班級概況

1. 國小普通班 48 班：一~六年級各 8 班。
2. 國小資源班 2 班、資優班 3 班。
3. 幼兒園 6 班

二、各年級上課情形

- 一、二年級除週二全天課外，均為半天課
- 三、四年級週一、二、四全天課，週三、週五半天課
- 五、六年級週一、二、四、五均為全日課，只有週三半日課。

三、班群教學

1. 本校教學空間設計擺脫傳統空間格局，朝教學空間多元、彈性化的功能規劃，希望提供師生「教」與「學」的活動有更豐富多元、體驗創新的機會。
2. 每個學年均採班群教學空間規劃，每 4 班為一群，各學年有二個班群，除普通教室空間外並另增加約 90% 的班群資源空間，滿足師生教學需求。
3. 教師研究室設於兩個班群之間，不但方便輔導學生、增進師生互動，教師同儕也有更多機會進行課程及教學研討。
4. 教師在教學時可依需求彈性使用安排教學空間，並班群中培養孩子「尊重」、「自律」的習慣及態度。

三、課程規劃

1. 本校課程依據教育部 12 年國教新課綱課程架構進行編寫，含部定課程與校訂課程。
2. 部定課程為培養學生基本知能與均衡發展的「領域學習課程」，包括語文(國語文、本土語文、英語文)、數學、生活(低年級)、社會(中高年級)、自然科學(中高年級)、健康與體育、藝術(中高年級)、綜合等。
3. 校訂課程則為彈性學習課程，目前本校已規畫實施「國際漫遊」、「語綜不同」、「AI 平方(中)」、「運算思維(高)」、「戲數麗湖」、「藝起玩美」等，兼顧國語文及英語基本能力培養、強調聽、說、讀、寫全方位發展，亦重視美學及資訊教育，培養學生美感及資訊能力。
4. 自 110 學年度實施雙語課程，融入課程與教學活動，提供學生語用學習環境。

四、課後照顧班

各年級課後照顧班將於開學當天開課，於結業式當天結束上課。

五、期待：

「好的開始是成功的一半」。國小基礎教育階段，孩子如能養成良好的學習習慣與態度，包括按時寫功課、專心學習、喜歡閱讀的習慣及謙和有禮，認真負責的態度，將是孩子一生學習習慣與處事態度養成的重要關鍵。期待所有家長與學校一起努力及配合，協助他們學習與成長，把孩子教育得更好！各位家長如有任何意見，歡迎隨時與教務處保持聯繫。

六、教務處組織：

教務主任 柯予晴 (電話：26343888 分機 110)；
 教學組長 張可柔 (112)；課程組長 陳政宇 (113)；
 設備組長 林義勳 (115)；資訊組長 張家榮 (116)。

七、教材選用

本校 112 學年度教材於 112 年 5 月初開始進行評選，112 年 5 月 10 日召開評選會議並經 112 年 5 月 12 日課發會通過及公佈結果，選用情形如下：

臺北市內湖區麗湖國民小學 112 學年度教科圖書選用版本

112.05.10 教科書評選會議通過/112.05.12 課發會通過

年級 領域	一年級 (108 課綱)	二年級 (108 課綱)	三年級 (108 課綱)	四年級 (108 課綱)	五年級 (108 課綱)	六年級 (九年一貫)
國語文	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
本土（閩）	康軒+ CD	真平+ CD	康軒	真平	真平	康軒
本土（客）	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
英語文			翰林 Here we go 3&4 課本習作 CD	翰林 Here we go 5&6 課本習作 CD	何嘉仁 E Star 7&8 課本習作 CD	Oxford Everybody Up4 課本習作 CD
數學	南一	南一	翰林	翰林	康軒	康軒
生活	翰林(無習作)	康軒(無習作)				
社會			翰林	康軒	翰林	翰林
自然與生活科技 (自然科學)			翰林	康軒	翰林	翰林
健康與體育	翰林	翰林	康軒	康軒	南一	康軒
藝術與人文 (藝術)			康軒	康軒	康軒	康軒
綜合			翰林	南一	翰林	
資訊					巨岩 Scratch3 程式 設計真簡單	
					宇宙機器人 用 Scratch3 玩 micro:bit	

麗湖國小校訂課程補充用書

國際漫遊	翰林 Hooray 1 & 2 課本習作 CD	翰林 Here we go 1&2 課本習作 CD				
AI 平方 (中) 運算思維 (高)			無限可能 電腦魔法時刻 Windows10	宏全 Word2019 小創客輕鬆學	巨岩 Canva 多媒體小神通	
			小石頭 PowerPoint2019 簡報製作	巨岩 Google 酷學習	宏全 威力導演 21	

* 本校綜合活動為自編教材，學生不購買書籍



學務處

● 學務處期勉與老師、家長共同培育本校學生：

- 實踐「勤、愛、健、誠」我們的校訓。
- 每位麗湖孩子具備健康、積極、正確、勇敢的價值觀。
- 每位孩子都能成為愛清潔、有禮貌、守秩序、負責任的麗湖好兒童。

1. 學生每日上學時間：7：30~7：50（交通導護志工值勤時間-早班 07:20~07:55）。
2. 學生每日放學時間：半日課 12：00（交通導護志工值勤時間-午班 11:50~12:20）。
3. 開車接送學生上放學家長，家長可多利用停管處麗湖國小地下停車場 30 分鐘免費時段停車接送子女，確保學生上放學的安全。上放學時間，如在路邊讓學生上下車後，請立即開走，以免造成交通擁塞。（可參考交通建議路線圖）
4. 二~六年級學生每日上學必須刷數位學生證，放學全校不刷卡。
5. 學校聯絡電話：02-2634-3888（總機）。
6. 學生服裝

	停管處 30 分鐘免費停車時段
上午上學	07:30~08:30 (周一~五)
中午放學	11:50~12:30 (周一、二、四) 11:50~13:00 (周三、五)
下午放學	15:40~16:20 (周一、二、四、五)

7. 本學期預計辦理 46 個課外社團。訂於 8 月 31 日(四)開課，每個社團上課總次數約為 16~19 次。
8. 本校提供蒸飯服務，若家長工作忙碌無法為孩子準備午餐，本校採合格優良廠商供應午餐，今年供應的廠商為統鮮美食股份有限公司、榮彬食品有限公司兩家，**國小每餐三菜一湯，每個月提供兩次豆乳品一瓶；國小每餐 65 元整，供學生選擇訂餐。所有訂餐學生必須自備餐具（筷子、湯匙、碗、盤），用餐後自行帶回家清洗。（防疫隔板準備與否請自行參酌）**
9. 學生若因事、病假無法來校上學，請務必事先請假。
語音留言請假專線：02-2634-3898，或直接與導師聯繫。
10. 為維護本校師生教學及活動安全，家長進入本校請配合換證進出。
11. 本校作息時間表

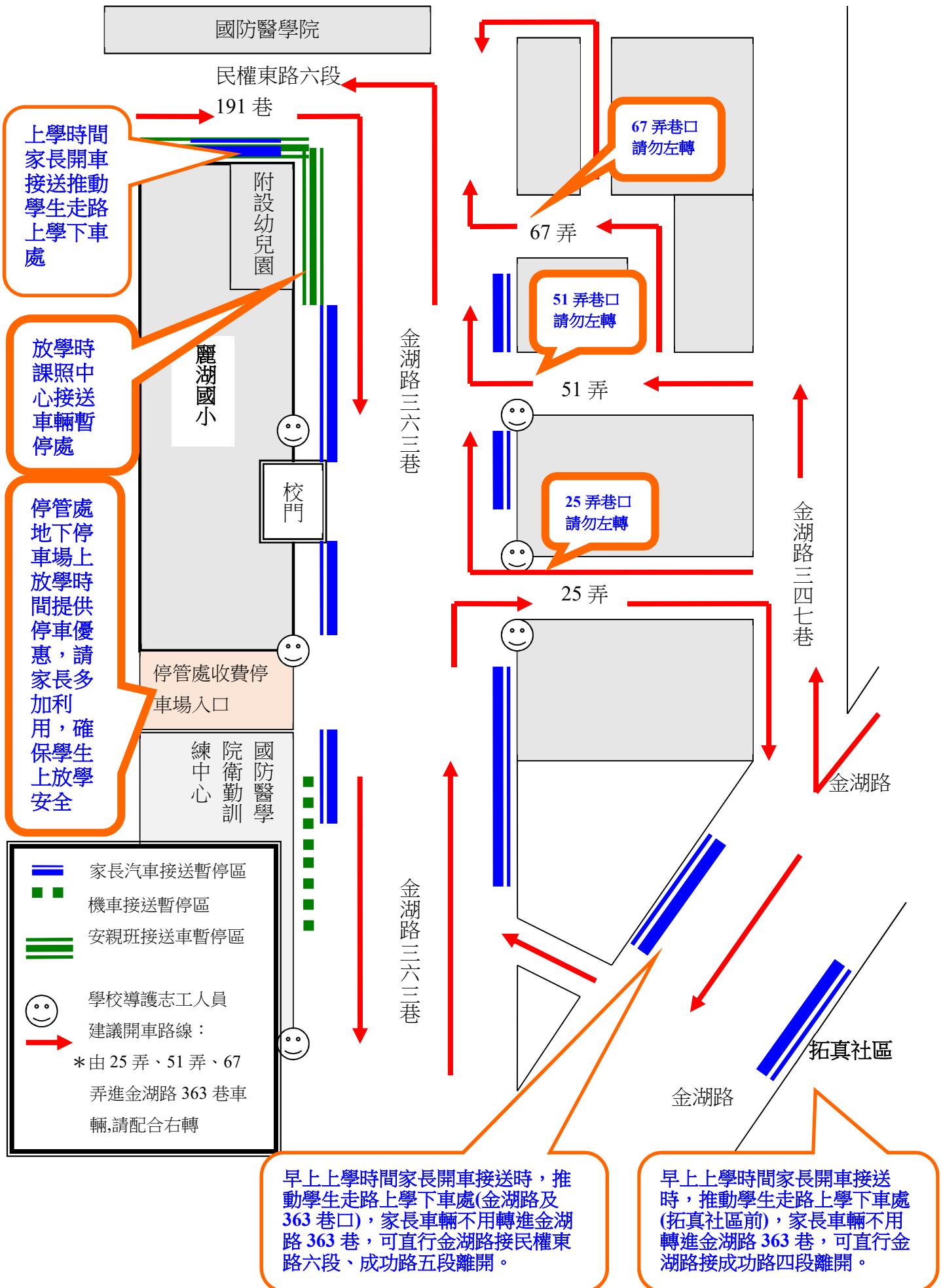
上	07：30 07：50	07：55 08：35	08：40 09：20	09：30 10：10	10：10 10：30	10：30 11：10	11：20 12：00	12：00
午	上學	正式課程 導師時間	第一節	第二節	課間 活動	第三節	第四節	放學
下	12：00 12：30	12：30 13：05	13：10 13：50	14：00 14：40	14：50 15：30	15：30 15：50	15：50 16：00	16：00
午	午餐	午休	第五節	第六節	第七節	整潔 時間	降旗	放學

12. **目前本校急需交通導護志工協助，歡迎家長投入導護志工的行列。
(每星期只需值勤 30 分鐘，敬邀大家一起維護學童上放學安全！)**

臺北市內湖區麗湖國民小學家長接送子女建議路線圖

上學期間交通擁擠，請儘量配合走路上學

開車接送請督促孩子下車動作加快，並注意安全



總務處

一、 場地開放管理：

依據臺北市政府教育局頒訂的「臺北市立高級中等以下學校校園場地開放使用管理辦法」、「臺北市內湖區麗湖國民小學場地開放管理要點」規定辦理。

二、 校園安全管理：

本校由專業保全人員進駐學校保障師生安全，日間有兩位保全人員，夜間有一位保全人員，再加上機械保全系統，建構成 24 小時綿密安全的防護網。家長會也聘請一位護童保全維護學生上下學及在學校時的安全。放學之後及假日不開放家長或學生再進入教室拿取忘記帶的作業或物品，請家長及學生配合學校校園安全管理。

三、 學雜費繳交：

本學期起三聯單將併入註冊四聯單，包括午餐、簡訊等費用，並於 **112 年 9 月 19 日至 112 年 10 月 02 日止繳費**，學校出納組預定 **9 月 19 日** 將註冊四聯單發至各班（僅發給未申請親子綁定學生），各班導師再轉交學生帶回——各大銀行及 ATM、五大便利超商、信用卡、網路銀行、校園繳費系統均可繳交。

四、 學用品採購：

學校沒有員生消費合作社的設置，學生個人使用的學用品，請家長自行在校外採購，共通性的學用品，學校統一依據政府採購法發包採購，包括運動服、作業簿、美勞材料等，依班級或個人需求，以註冊四聯單方式繳費。

五、 飲水機管理：

本校已於 105 年全面建置全新公用飲水機，提供全校師生足量潔淨的飲用水，並依據「臺北市各級學校飲用水設備管理維護須知」及相關辦法，落實各項安全查核機置、妥善維護，請大家安心使用，並謹請提醒小朋友攜帶水壺飲水，另外為維護小朋友安全，走廊飲水機僅提供溫水，如有熱水需求，請由老師指導前往各年級教師研究室取用。

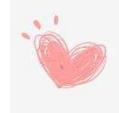
六、 水塔清洗：

學校每半年清洗水塔乙次，今年暑假已於 **8 月 19 日（六）** 清洗完成。

七、 交通管理：

學校地下二樓（停車場入口右側車道）有臺北市停車管理處附設之收費停車場，停車 30 分鐘之內免費，開車接送學生上下學之家長如有需要暫時停車可多加利用。

輔導室



一個溫馨‘愉悦’為您服務的好地方！

※ 為您服務的輔導室人員

輔導主任：劉松育（分機 150）

輔導組長：黃佳鈺（分機 152） 、 學生資料組長：吳依蓓（分機 153）

特教組長：陳美津（分機 155）

小學堂教師：劉又嘉、陳韋彤、徐瑩蓉、劉宴華（分機 503、505）

資優班教師：劉輝龍、胡欣慈(分機 522)、謝依辰、陳立婕(分機 519)、陳家聲(分機 502)、
王宜菁、高翊瑄(分機 162)

專任輔導教師：賴彥良（分機 156）、游雅惠（分機 158）

輔導室工作重點：

一、落實輔導工作，持續推動輔導新興議題

引導學生在生活及學習中獲得良好的適應與成長。協助學生由認識自己、瞭解自己、悅納自己以充分發揮潛能；引導學生學習欣賞別人、與人相處，建立良好人際關係，進而健全成長、自我實現。

- 蒐集適合該學年之性別平等教育、生命教育教材，提供教師教學輔導應用，鼓勵學年老師配合主題課程、綜合活動自編、設計相關教材，培養學生尊重生命、性別平等的正確觀念與態度。
- 學校網頁設置性別平等專區，歡迎教師、家長多加運用。

二、重視親職教育，促進親師良性互動

- 規劃學校日活動，舉辦親師座談會，促進親師良性溝通，共同協助孩子快樂健全成長。
- 推廣親職教育，提供親職教養新知、辦理親職教育講座，增進親師教養知能及親師溝通能力，實施親職教育。增進學校與家長之聯繫與配合，期使家長能參與並了解學校教育的推展，進而開創一個更優質的學習環境。
- 設有專線電話諮詢，提供教育策略與協助親子溝通。若有親子溝通、子女教養、情緒調適、人際挫折、適應困難……等，如有以上情形，歡迎撥打輔導諮詢專線—(02)2634-3892，將由輔導室輔導教師與您討論。

服務時間：**每週一、週四中午 12 時至下午 1 時**

三、推動認輔工作，協助生活及學習適應

- 鼓勵教師(含行政及科任教師)全面參與學生個別輔導工作，以協助行為偏差、適應困難學生，建立良好品格、給予適當輔導助其發揮潛能，並將輔導過程記錄於輔導紀錄中。
- 辦理學習輔導，運用家長志工人力，以個別指導為原則，於晨光活動時間進行學習輔導，協助學生克服學習困難，發揮學習潛能。
- 妥善運用校內、社區及教育局各項設備及人力資源，協助學生健全成長及良好生活適應。
- 設置專任輔導教師，進行小團輔、個案諮詢等二級輔導。

四、提升教師輔導知能，增進師生關係

- 辦理各項輔導及特教知能研習，提供教師各項教育、輔導新知，增進班級經營效能、親師溝通互動並建立師生和諧關係，展現教師專業知能。
- 充實輔導相關書籍、期刊，提供教師運用、分享家長教養策略。
- 結合學年教師辦理新生輔導、升學輔導、主題輔導等活動，培養學生悅納自己、欣賞別人、友愛同學、尊敬師長、尊重生命、認真負責……等正向、善良的態度及行為。

五、建立學生資料，妥善保管及運用

- 建立全校學生輔導相關資料，妥善保管、應用；協助老師運用資料從事輔導工作，協助學生獎助學金申請、輔導學生健全身心發展。
- 依規定或個別需求實施相關智力或心理測驗，善用測驗結果應用於學習輔導和生活輔導。
- 新生及三、五年級編班作業、轉學生編班作業；學生轉出入相關事宜。

六、善用社區資源，持續招募志工

運用社會資源，組織愛心服務隊，協助學校推展各項活動，組別及工作說明如下：

團務組：協助處理及服務志工團相關事宜(包括時數、活動、保險)

圖書組：學生借、還書，圖書館利用教育之推廣。

幼教組：協助幼兒園圖書、說故事、安全等相關業務。

特教組：協助輔導特殊需求學生及特教宣導相關工作。

醫保組：協助健康中心健康檢查、疫苗施打等相關作業。

交通導護組：學生上下學各交通崗、路口之指揮。

美化綠化組：學校花木規劃、養護。

學習輔導組：協助低學習成就學生精熟學習。

品教推廣組：協助推動品格教育相關活動，幫助小朋友建立良好的品格操守。

午膳組：協助監督供應營養午餐廠商之午餐製作。

EQ 教育組：幫助孩子發展情緒力，增進良好人際關係。

七、落實榮譽制度，鼓勵良善行為

- 營造正向溫馨的校園氛圍，並啟發兒童的榮譽心、自治能力，協助兒童建立自信與成就感，推行榮譽制度。依校規、班規、生活規範、路隊規矩、拾金不昧、衛生習慣、認真學習、自動自發、熱心公益、謙恭有禮等具體優良行為表現者或藝文、體育學習表現優異者，核蓋獎勵章。
- 利用學生朝會時間鼓勵宣導，並公開表揚學生優良行為。

八、推展特殊教育，營造友善校園

- 設置小學堂兩班，協助特殊需求學生學習與服務，並有知動訓練室乙間（小學堂對面），提供學生使用。
- 每學期辦理特殊教育宣導活動，推展融合教育理念，使每位學生都能得到最佳的照顧與服務。